



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.02.2017 № 83- п

Об утверждении Положения о порядке учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Приволжского муниципального района

В целях решения вопросов местного значения в сфере образования в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Приволжского муниципального района (приложение №1).

2. МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района организовать работу по проведению персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Положением.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях и проживающих на территории Приволжского муниципального района, в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, обеспечить контроль по учету всех детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а

также по учету несовершеннолетних детей, не посещающих или

систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

4. Рекомендовать руководителям нижеперечисленных организаций, обеспечить по запросам МКУ отдела образования и руководителей муниципальных образовательных организаций в пределах своих полномочий предоставление информации необходимой для реализации учета детей:

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Приволжского муниципального района;
- территориальное управление социальной защиты населения по Приволжскому муниципальному району;
- ОБУЗ «Приволжская ЦРБ»;
- ОМВД России по Приволжскому району;
- МКУ «МФЦ Управление делами»;
- территориальный орган федеральной службы статистики по Ивановской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Э.А. Соловьеву

6. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района**



И.В. Мельникова

Положение
о порядке учёта детей, подлежащих обучению в образовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Приволжского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, на территории Приволжского муниципального района, сроки и периодичность проведения учета детей, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учет детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Приволжского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение дошкольного и обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования соответствующего уровня, за муниципальными общеобразовательными учреждениями закрепляются территории постановлением администрации Приволжского муниципального района.

1.6. Муниципальные образовательные учреждения несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на территории закрепленной за учреждением.

II. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории Приволжского муниципального района и не получающих образования, которая формируется и находится (хранится) в отделе образования администрации Приволжского муниципального района (далее - единая информационная база данных). Персональные данные о данных детях хранятся в образовательных учреждениях.

2.2. В учете детей участвуют:

- муниципальные общеобразовательные учреждения;
- муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;
- муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района (далее отдел образования);

Для достижения поставленных целей участвующие организации взаимодействуют:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Приволжского муниципального района;
- территориальным управлением социальной защиты населения по Приволжскому муниципальному району;
- ОБУЗ «Приволжская ЦРБ»;
- ОМВД по Приволжскому району;
- МКУ «МФЦ Управление делами»;
- территориальным органом федеральной службы статистики по Ивановской области.

2.3. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.3.1. Данные общеобразовательных учреждений о детях в возрасте от 6 месяцев до 18 лет;

- обучающихся в данном общеобразовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.3.2. Данные образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.3.3. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении от 0 до 16 лет, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.4. Данные сельских, городских поселений, МФЦ о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.3.5. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения предоставляются ежегодно в электронном виде до 20 сентября в Отдел образования.

2.5. Муниципальное образовательное учреждение:

2.5.1. Руководитель образовательного учреждения:

а) приказом создает рабочую группу, которая осуществляет обход жилого сектора закреплённой территории с целью выявления причины неполучения несовершеннолетними общего образования.

б) ежегодно в срок до 30 сентября осуществляет сверку представленных списков, уточняет сведения об образовательном учреждении, в котором обучается несовершеннолетний.

2.5.2. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования, выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и подает сведения в отдел образования.

2.5.3. В срок до 1 октября формирует сводный отчет согласно Приложению № 3 к настоящему Положению и передает его вместе с уточненными списками в отдел образования администрации Приволжского муниципального района (далее - отдел образования).

2.6. Отдел образования на основании представленных списков формирует информационные банки данных в соответствии с пунктом 3.2.9.

2.7. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих общего образования, представляется общеобразовательными

учреждениями в письменной форме в отдел образования в трехдневный срок со дня выявления.

III. Полномочия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, учреждений и организаций, участвующих в организации учета, возлагается на Отдел образования.

3.2. Отдел образования:

3.2.1. Разрабатывает планы и перспективы развития сети муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

3.2.2. Создает сеть классов, обеспечивающих получение образования всеми несовершеннолетними, подлежащими обучению по программам общего образования;

3.2.3. Контролирует прием в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы общего образования, обеспечивающие прием всех граждан, проживающих, на территории Приволжского муниципального района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;

3.2.4. Осуществляет организационно-методическое руководство учета детей;

3.2.5. Контролирует устройство в общеобразовательные учреждения на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня;

3.2.6. Контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних, по учету и движению обучающихся, проживающих в закрепленном населенном пункте, по ведению документации по учету и движению обучающихся;

3.2.7. Осуществляет контроль над полнотой и достоверностью записей в книге движения обучающихся о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данное образовательное учреждение ребенке со ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им образовательного учреждения;

3.2.8. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных общеобразовательных учреждений по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся;

3.2.9. Формирует муниципальную единую информационную базу данных:

– банк данных о детях от 0 до 6,5 лет, проживающих на территории Приволжского муниципального района и не получающих дошкольное образование;

– банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в дошкольных муниципальных общеобразовательных учреждениях, но не обучающихся по каким – либо причинам;

– банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях, но не обучающимся по каким –либо причинам;

– банк данных о детях, проживающих на территории Приволжского муниципального района и получающих общее образование в образовательных учреждениях не подведомственных отделу образования.

3.2.10.Отдел образования взаимодействует:

– с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Приволжского муниципального района по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;

– с психолого-медико-педагогической комиссией по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

3.2.11.В пределах своих полномочий отдел образования:

-по заявлению родителей (законных представителей) дает согласие на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев;

– дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав),

– совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы среднего общего образования по иной форме обучения.

3.3. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

3.3.1.Принимают меры к получению образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на территории закрепленного за ними микрорайона;

3.3.2.Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками;

3.3.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, отчисления);

3.3.4. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

3.3.5.Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей);

3.3.6.Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования;

3.3.7.Информируют отдел образования о детях, выбывающих из

общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года, о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение;

3.3.8.Представляют в отдел образования списки детей, окончивших обучение на уровне дошкольного и основного общего и среднего общего образования, и сведения о поступлении их в другие образовательные учреждения;

3.3.9.Взаимодействуют с организациями и учреждениями, указанными в п.2.2 настоящего Положения;

3.3.10.Несут ответственность за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации;

**Приложение № 1
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы,
на территории Приволжского
муниципального района**

**Список
несовершеннолетних, фактически проживающих на территории
микрорайона, закрепленным за общеобразовательным учреждением,
не получающих образование**

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

| № | Фамилия, имя, отчество несовершеннолет него (полностью) | Число, месяц, год рождения (00.00.00) | Домашний адрес (по фактическому месту проживания) | Какое дошкольное образовательное учреждение посещает, в каком общеобразовательном учреждении обучается (класс), СПО, ВУЗ | Причина, по которой не обучается | Чем занят (работает, не работает) |
|-----------|---|---------------------------------------|---|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Данные | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Руководитель образовательной организации / _____/

Лицо, осуществляющее _____ /

предоставление информации по закрепленной территории

Приложение № 2
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы,
на территории Приволжского
муниципального района

Сводный отчет об учете детей, проживающих на территории
микрорайона, закрепленным за общеобразовательным учреждением,
не получающих образование

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

| Категория несовершеннолетних | Число несовершеннолетних | | |
|--|---|----------------|---|
| | дошкольного образовательного учреждения | в данной школе | в других школах (по каждому классу указать школу) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Число детей, не посещающих ДООУ: | | X | X |
| - в возрасте до 1,5 лет | | X | X |
| - в возрасте от 1,5 до 3 лет | | X | X |
| в возрасте от 3 до 7 лет | | X | X |
| 2. Число детей, посещающих муниципальное ДООУ: | | X | X |
| - в возрасте от 1,5 до 2 лет | | X | X |
| - в возрасте от 2 до 3 лет | | X | X |
| - в возрасте от 3 до 5 лет | | X | X |
| - в возрасте от 5 до 7 лет (за исключением детей, поступающих в текущем году в первый класс) | | X | X |
| 3. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс | X | | |
| 4. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам: | X | | |
| 1 класс | X | | |
| 2 класс | X | | |
| 3 класс | X | | |
| 4 класс | X | | |
| 5 класс | X | | |
| 6 класс | X | | |
| 7 класс | X | | |
| 8 класс | X | | |
| 9 класс | X | | |
| 10 класс | X | | |
| 11 класс | X | | |
| всего | X | | |

Руководитель образовательной организации _____